



Ayuntamiento de
CAMPO REAL

Plaza Mayor, 1
Teléfono: 91 873 32 30

TASAS POR DOCUMENTOS QUE SE EXPIDAN

(Instrucciones al dorso)

LIQUIDACION

HOJA DE LIQUIDACIÓN

SOLICITANTE

NOMBRE Y APELLIDOS O RAZÓN SOCIAL:

DOMICILIO:

MUNICIPIO:

PROVINCIA:

DNI/CIF:

CODIGO POSTAL:

TELF:

AUTOLIQUIDACIÓN (a rellenar por la Administración)

CONCEPTO	TASA	CANTIDAD	IMPORTE	FECHA Y FIRMA
CERTIFICACIONES / INFORMES URBANISTICOS				Campo Real, a
<input type="checkbox"/> ANTIGÜEDAD DE EDIFICACIÓN	10€	.....	.....
<input type="checkbox"/> OBLIGACIONES TRIBUTARIAS.....	2€	.....	.....
<input type="checkbox"/> OTROS.....	10€	.....	.....
<input type="checkbox"/> CORRESPONDENCIA CATASTRAL.....	60€	.....	.....
<input type="checkbox"/> EMPADRONAMIENTO.....	1€	.....	.....
<input type="checkbox"/> CONVIVENCIA.....	5€	.....	.....
<input type="checkbox"/> REAGRUPACION FAMILIAR.....	25€	.....	.....
<input type="checkbox"/> PAREJAS DE HECHO.....	10€	.....	.....
<input type="checkbox"/> POLICIA LOCAL.....	10€	.....	.....
COPIAS DE DOCUMENTOS O DATOS				
<input type="checkbox"/> FICHAS CATASTRALES.....	2€	.....	.....
<input type="checkbox"/> EXPEDIENTES ADMINISTRATIVOS, POR HOJA.....	1€	.....	.....
<input type="checkbox"/> DUPLICADOS LICENCIAS URBANITICAS.....	3€	.....	.....
<input type="checkbox"/> COMPULSA DOCUMENTOS, POR HOJA.....	5€	.....	.....
<input type="checkbox"/> PLAN GENERAL, POR HOJA.....	0,6€	.....	.....
<input type="checkbox"/> PLANOS PROYECTOS DIN A-4.....	1€	.....	.....
<input type="checkbox"/> PLANOS PROYECTOS DIN A-3.....	2€	.....	.....
<input type="checkbox"/> RESTO DE PLANOS.....	5€	.....	.....
<input type="checkbox"/> PROYECTOS URBANISTICOS.....	0,1€	.....	.....
OTROS DOCUMENTOS				
<input type="checkbox"/> CEDULAS URBANÍSTICAS.....	12€	.....	.....
<input type="checkbox"/> BASTANTEO DE PODERES.....	50€	.....	.....
<input type="checkbox"/> LICENCIAS DE CALA:	25€	.....	.....
IMPORTE A INGRESAR			Un impreso por cada cala	
			€	

Fdo.:

El importe de esta liquidación deberá ser ingresado en alguna de las entidades colaboradoras que figuran en el dorso del ejemplar.

ESTE DOCUMENTO NO SERA VALIDO SI LLEVA ENMIENDAS O RASPADURAS O CARECE DE LOS DATOS DE FECHA, IMPORTE Y JUSTIFICACIÓN DEL INGRESO CON CERTIFICACIÓN MECANICA O FIRMA AUTORIZADA

ORIGINAL PARA EL AYUNTAMIENTO

INSTRUCCIONES PARA CUMPLIMENTARLA

Este documento deberá cumplimentarse a máquina o a mano, con letras mayúsculas y utilizando bolígrafo sobre superficie dura.

- 1) SOLICITANTE. En este apartado se indicarán los datos de la persona natural que presenta la solicitud y deberá ser rellenado en todos los casos.
- 2) AUTOLIQUIDACIÓN. Este apartado queda reservado a la Administración.

ENTIDADES COLABORADORAS BANCO – Nº CUENTA

Banco Español de Crédito
0030 /1191/ 23/ 0870000271

Caja de Madrid
2038 /2413 /68 /6000045564

Caja Rural de Toledo
3081 /0251 /20 /1105265928

Banco Popular
0075 /0259 /86 /0660000173

La Caixa
2100 /4195 /54/ 2200002261

B.B.V.A
0182 / 5638 / 80 / 0200013992